

Sachbearbeiter/in Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Vollzeit, ALHO Gruppe

Vertrieb & Verwaltung Vollzeit Friesenhagen

#starkimTeam

Welche Aufgaben erwarten Dich?

• Durchführung von Weiterberechnungen sowie Bearbeitung der damit verbundenen buchhalterischen Vorgänge
• Bearbeitung und Verwaltung des Anlagevermögens einschließlich der laufenden Anlagenbuchhaltung
• Vorbereitung und Einstellung von Zahlungen im Rahmen des Zahlungsverkehrs
• Abstimmung und Klärung von Sach- und Kreditorenkonten
• Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und Unterstützung bei weiteren Aufgaben innerhalb der Finanzbuchhaltung

Was bringst Du mit?

•
Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Finanz- und Rechnungswesen
•
Einschlägige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und ein gutes Verständnis buchhalterischer Zusammenhänge
•
Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
•
Hohes Maß an Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
•
Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft sowie eine gewissenhafte und lösungsorientierte Arbeitsweise

Bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil einer starken Gruppe!

Die ALHO Unternehmensgruppe steht für nachhaltige Innovation und Qualität beim Bauen. Als starkes Familienunternehmen leben wir eine offene und wertschätzende Unternehmenskultur mit sozialer Verantwortung, Vertrauen und Verbindlichkeit. Ein begeisterndes Team aus 1.300 Mitarbeitenden freut sich auf Sie!

Ihre Benefits:

- Moderner, ergonomischer Arbeitsplatz
- Bike Leasing
- Corporate Benefits
- BGM
- Mitarbeiterevents



Flexible Arbeitszeiten



Bonuskarte



Familienunternehmen



Vermögenswirksame Leistungen

Unser HR-Team freut sich auf Sie und auf Ihre Bewerbung unter:

Bastian Nickel | Personalreferent Senior Recruiter
Tel: +4922946967202
bewerbung@alho-gruppe.com

ALHO Group Services GmbH

Nordstraße 1
51597 Morsbach
www.alho-gruppe.com/karriere